**Festa federale di ginnastica Lausanne 2025**

**Fondo per la sostenibilità**

**Modulo di presentazione del progetto**

Nome del progetto:

Persona che presenta il progetto:

Organizzazione responsabile (se pertinente):

Data di presentazione :

# Informazioni generali sulla persona che presenta il progetto

## Nome e cognome

## Indirizzo e-mail

## Indirizzo privato

## Rappresentanza

*Indicare se si rappresenta un partner di Lausanne 2025, il comitato organizzativo di Lausanne 2025, una società di ginnastica o se si è membri della FSG. Si prega di indicare il numero di iscrizione, se applicabile. È anche possibile non rappresentare nessuno dei gruppi sopra citati*

# Informazioni generali sul progetto

## Descrizione

*Descrivete il progetto in 4-5 frasi (max. 1000 caratteri).*

## Esigenze

*Spiegate quali esigenze soddisfa il vostro progetto.*

## Gruppi target

*A quale/i gruppo/i target è destinato il vostro progetto? Quali altri gruppi target raggiunge?*

## Ambito geografico

*Spiegate la portata geografica del vostro progetto.*

# Informazioni specifiche relative al progetto

## Stato di avanzamento del progetto

*Descrivete lo stato attuale del progetto. Si tratta di un progetto esistente o solo di un'idea da realizzare?*

## Obiettivi del progetto

*Descrivete gli effetti concreti che intendete raggiungere con il vostro progetto. Quali sono i risultati attesi? Quali cambiamenti apporterà il progetto al gruppo target?*

## Categoria del progetto

*Indicate la categoria in cui rientra il vostro progetto e motivate la vostra scelta. Come promemoria, le categorie di ammissione sono descritte di seguito:*

* Progetti che sensibilizzano le parti interessati sui temi della sostenibilità;
* Progetti che riducono l'impatto ambientale della FFG Lausanne 2025 o della ginnastica in generale;
* Progetti che aumentano l'impatto sociale di Lausanne 2025, sia come parte dell'evento che durante le attività correlate;
* Progetti che potrebbero essere di utilità più ampia per qualsiasi organizzatore di eventi che voglia migliorare la sostenibilità del proprio evento;
* Progetti che sostengono l'attività fisica e lo sport nel Cantone;
* Progetti innovativi che rappresentano un esempio per il settore degli eventi.

# Pianificazione del progetto

## Attività

*Quali sono le attività che svolgerete per raggiungere i vostri obiettivi?*

## Calendario

*Delineate il calendario per il raggiungimento dei vostri obiettivi. Quali sono i risultati concreti che dovete raggiungere e quando? Potete anche allegare un file Excel.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tappa** | **Risultati** | **Scadenza** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Risorse e partner

## Partner

*Indicare quali persone o enti possono essere coinvolti in questo progetto.*

## Risorse e competenze

*Avete le risorse e/o le competenze necessarie per realizzare questo progetto? Il Comitato organizzativo è responsabile della realizzazione dei progetti e con questa domanda vuole semplicemente assicurarsi che le risorse necessarie possano essere messe a disposizione. La mancanza di risorse non significa che il progetto non sarà selezionato.*

# Analisi dell'impatto

## Valutazione del progetto

*Come si può misurare e valutare l'efficacia del progetto (raggiungimento degli obiettivi specifici stabiliti)?*

## Analisi dell'impatto

*Qual è l'impatto del vostro progetto? Una volta terminata La Festa, quale eredità lascerà il progetto in termini di sostenibilità per il mondo degli eventi e/o dello sport in Svizzera? Descrivete i benefici sociali, ambientali ed economici.*

# Bilancio

*Illustrare le spese e le entrate previste nel budget allegato. Indicare anche l'importo del sostegno finanziario che si desidera ricevere.*

# Commenti e osservazioni

# Allegati

Oltre a questo documento, vi preghiamo di inviarci :

* Calendario (se non incluso nel presente documento)
* Bilancio in formato Excel
* Appendici aggiuntive: Accettiamo qualsiasi documento aggiuntivo che ci aiuti a valutare la pertinenza e la portata del progetto.